



CORREOS
EL SALVADOR



GOBIERNO DE
EL SALVADOR

MINISTERIO DE
GOBERNACIÓN

Informe de Gestión Enero-Diciembre 2020

Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial
Dirección General de Correos

Presentado por:
Franklin Castro
Director General de Correos

San Salvador, febrero de 2021

Índice

Contenidos

INTRODUCCIÓN

ÍNDICE

CONTENIDOS PÁGINA No.

INTRODUCCIÓN

FILOSOFIA INSTITUCIONAL

VALORES INSTITUCIONALES

I. ÁREA ADMINISTRATIVA

1. GESTIÓN FINANCIERA.....	1
2. GESTIÓN ADMINISTRATIVA.....	3
3. GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS.....	14
4. GESTIÓN UNIDAD DE INSPECTORÍA GENERAL.....	17
5. GESTIÓN DE UNIDAD DE SEGURIDAD	20
6. GESTIÓN UNIDAD AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL.....	20
7. GESTIÓN GERENCIA COMERCIAL.....	21
8. GESTIÓN UNIDAD JURÍDICA.....	27

II. ÁREA OPERATIVA

1. GESTIÓN GERENCIA DE OPERACIONES POSTALES Y SERVICIOS LOGÍSTICOS.....	27
1.1 CONSOLIDADO DE ADMISIÓN DE CORREO TRADICIONAL Y SERVICIOS ESPECIALES ...	28
1.2 CONSOLIDADO DE DISTRIBUCIÓN DE CORREO TRADICIONAL Y SERVICIOS ESPECIALES.....	28
1.3 CONSOLIDADO DE ENVÍOS LOGÍSTICOS Y EMPRESARIALES.....	28
1.4 OTRAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS POR PANDEMIA	29



Introducción

La Dirección General de Correos con el fin de alcanzar sus objetivos institucionales y cumplir el rol para el cual existe, ha establecido líneas estratégicas, las cuales cobran vida mediante la implementación y seguimiento de programas, proyectos y el desarrollo de diversas actividades, que permitirán en el tiempo la observancia de resultados para la organización, y cuyos beneficios se orientan especialmente a la población salvadoreña.

En ese sentido, la Dirección General de Correos, de forma anual da cumplimiento a la normativa en el sentido de rendir cuentas ante la Secretaría de Estado en el Ramo de Gobernación y Desarrollo Territorial, de la cual es dependencia, a fin de exponer de forma clara, sencilla y consolidada los principales logros obtenidos durante el año 2020 a pesar de la situación generada por la pandemia del COVID-19, donde debido a la declaratoria de cuarentena domiciliar que decretó el gobierno para combatirlo en nuestro país, los servicios de Correos se vieron interrumpidos de manera parcial tanto a nivel nacional como internacional.

Por tanto, el detalle puntual que se presenta se ha estructurado tomando en consideración, las áreas representativas según la naturaleza de esta Dirección General, es decir: Finanzas, Administrativa, Recursos Humanos, Inspectoría General, Seguridad, Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional, Comercial, Jurídico y Operaciones Postales y Servicios Logísticos.



Misión

Somos una institución dinámica que brinda servicios postales y logísticos de calidad, con cobertura a nivel nacional e internacional, precios asequibles, seguridad y tiempos de entrega competitivos en el mercado, que garantiza a la población el derecho al Servicio Postal Universal.

Visión

Ser una institución líder de los servicios postales y logísticos en El Salvador, auto sostenible y referente en Latinoamérica, con personal idóneo y capacitado, mediante la mejora continua de los procesos en beneficio de la población.

Objetivo Institucional

Transformarse en una Organización autofinanciable, ágil, competitiva y eficiente, capaz de afrontar satisfactoriamente las nuevas expectativas de los clientes en el ámbito postal, de forma permanente y con los adecuados criterios de calidad.

Valores Institucionales

Equidad - Ética Lealtad - Proactividad - Responsabilidad - Solidaridad - Transparencia



I. ÁREA ADMINISTRATIVA

1. GESTIÓN FINANCIERA

Como preámbulo del informe de resultados de la gestión financiera realizada en esta Dirección General, correspondiente al periodo enero-diciembre de 2020, es importante mencionar que debido a la pandemia COVID-19, se declaró cuarentena domiciliar en todo el país, lo cual influyó directamente en todo el quehacer operativo y financiero de esta Dirección General, por lo cual las metas de ingresos y ventas no se alcanzaron durante el periodo citado.

1.1 INGRESOS FONDO FAE Y GOES

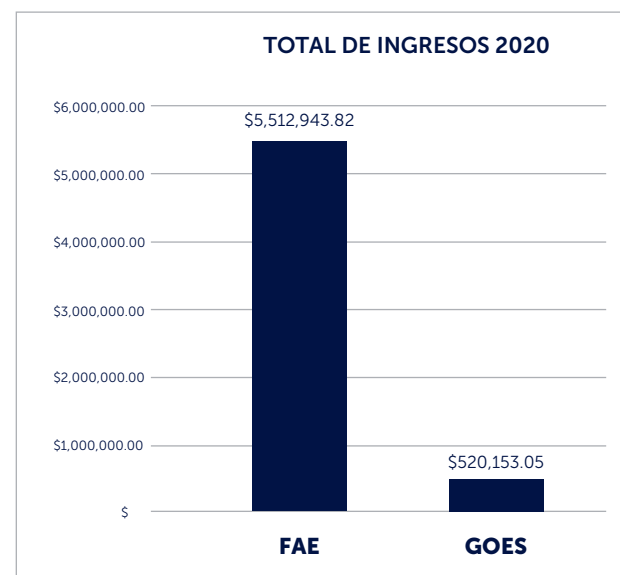
El total de ingresos que obtuvo la Dirección General de Correos, durante el período fiscal del año 2020, fue de US \$ 6.033,096.87, por la prestación de servicios por medio del Correo Tradicional (GOES) y el FAE; los ingresos del Correo Tradicional (GOES) fueron de US \$ 520,153.05 y los ingresos FAE, en concepto de ventas de servicio EMS, Correo Corporativo, Postalito Pack, Docuexpress, Embalaje, Carpetas Filatélicas, DOCUPOST y Tarjetas Postales, fueron de US \$5,512,943.82.

A continuación, se presentan los ingresos del fondo FAE y GOES, durante el periodo de enero a diciembre del año 2020.

DIRECCIÓN GENERAL DE CORREOS
INGRESOS FONDOS FAE Y GOES - ENERO A DICIEMBRE DE 2020 (US\$)

MESES	FONDO		TOTAL
	FAE	GOES	
Enero	\$1,107,974.34	\$75,902.47	\$1,183,876.81
Febrero	\$999,765.27	\$138,324.40	\$1,138,089.67
Marzo	\$682,299.12	\$37,600.35	\$719,899.47
Abril	\$11,681.90	\$---	\$11,681.90
Mayo	\$22,027.33	\$---	\$22,027.33
Junio	\$141,909.60	\$1,424.00	\$143,333.60
Julio	\$231,721.69	\$8,784.95	\$240,506.64
Agosto	\$274,507.95	\$61,227.00	\$335,734.95
Septiembre	\$502,668.65	\$8,096.73	\$510,765.38
Octubre	\$557,094.53	\$158,623.75	\$715,718.28
Noviembre	\$432,736.72	\$9,940.07	\$442,676.79
Diciembre	\$548,556.72	\$20,229.33	\$568,786.05
TOTAL INGRESOS 2020	\$5,512,943.82	\$520,153.05	\$6,033,096.87

FUENTE: GERENCIA DE FINANZAS



FUENTE: GERENCIA DE FINANZAS

1.2 EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE EGRESOS FAE Y GOES.

FONDO DE ACTIVIDADES ESPECIALES - FAE.

a) FONDO FAE

Para el ejercicio fiscal 2020, la ejecución presupuestaria asignada al Fondo de Actividades Especiales presenta los datos siguientes:

RUBRO	NOMBRE	PRESUPUESTO AUTORIZADO 2020	PRESUPUESTO EJECUTADO 2020	MONTO NO EJECUTADO 2020
51	Remuneraciones	\$4,886,275.00	\$3,797,194.17	\$1,089,080.83
54	Adquisición de Bienes y Servicios	\$5,226,110.00	\$2,115,201.83	\$3,110,908.17
55	Gastos Financieros y Otros	\$3,773,670.00	\$520,316.18	\$3,253,353.82
56	Transferencias Corrientes	\$129,550.00	\$2,115.00	\$127,550.00
61	Inversiones en Activo Fijo	\$797,270.00	\$84,249.82	\$713,270.18
	Total	\$14,812,875.00	\$14,812,875.00	\$8,293,798.00

FUENTE: GERENCIA DE FINANZAS

Durante la ejecución del presupuesto FAE, se realizaron reasignación con la finalidad de cubrir otras necesidades de la institución, no consideradas en el presupuesto inicialmente, por lo cual se presenta el presupuesto modificado y sus egresos reales del año fiscal 2020:

RUBRO	NOMBRE	PRESUPUESTO MODIFICADO 2020	PRESUPUESTO EJECUTADO 2020	MONTO NO EJECUTADO 2020
51	Remuneraciones	\$ 4,886,275.00	\$ 3,797,194.17	\$ 1,089,080.83
54	Adquisición de Bienes y Servicios	\$ 5,458,332.31	\$ 2,115,201.83	\$ 3,343,130.48
55	Gastos Financieros y Otros	\$ 3,505,911.46	\$ 520,316.18	\$ 2,985,595.28
56	Transferencias Corrientes	\$ 59,990.00	\$ 2,115.00	\$ 57,875.00
61	Inversiones en Activo Fijo	\$ 902,366.23	\$ 84,249.82	\$ 818,116.41
	Total	\$14,812,875.00	\$ 6,519,077.00	\$ 8,293,798.00

Nota: el monto no ejecutado por valor de \$ 8,293,798.00, está en concordancia con los ingresos no percibidos, ya que, de haberlos ejecutado, el resultado de la relación ingresos-egresos hubiese sido más elevado.

b) FONDO GOES

En el año 2020, la ejecución presupuestaria del Fondo GOES, no se limitó únicamente a las gestiones de pago de remuneraciones, aguinaldos y aportaciones, sino que también se gestionaron pagos en los rubros 54 y 61, dado que recibimos un refuerzo presupuestario en los rubros que se detallan a continuación:

EJECUCION DEL PRESUPUESTO GOES A DICIEMBRE DE 2020

PRESUPUESTO VOTADO 2020-RUBRO 51	\$ 6,130,760.00	PORCENTAJE
REFUERZO PARA RUBROS 54 Y 61	\$ 712,630.00	
TOTAL, PRESUPUESTO 2020 MODIFICADO	\$ 6,843,390.00	100%
Ejecución del Presupuesto:		
TOTAL, EJECUTADO A DICIEMBRE RUBRO 51	\$5,900,519.02	
TOTAL, EJECUTADO A DICIEMBRE RUBRO 54	\$782,291.49	
TOTAL, EJECUTADO A DICIEMBRE RUBRO 61	\$11,356.50	
TOTAL, EJECUTADO 2020	\$6,694,167.01	96.54
RESULTADO 2020-ECONOMIA SALARIAL	\$149,222.99	3.46

Nota: Siendo esta Dirección General, línea de trabajo, no se recibe de la Dirección Financiera del Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial, información sobre las modificaciones presupuestarias que realiza. El resultado del ejercicio financiero 2020, según los registros de esta Institución, refleja un monto de economía salarial por valor de \$ 149.222.99.

2. GESTIÓN ADMINISTRATIVA

2.1 DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA

PROYECTO 1: REUBICACIÓN DE GERENCIA DE OPERACIONES POSTALES DESCRIPCIÓN

Este proyecto, se realizó desde el 24 de agosto al 12 de octubre de 2020. Se realizaron actividades de desmontaje de paredes en tabla yeso y la elaboración de nuevos espacios administrativos para el personal de la Gerencia de Operaciones Postales.

MONTO DE INVERSIÓN: \$500.00

BENEFICIOS

- Se unificó el espacio físico, para los departamentos de Correspondencia y Paquetería en el AMSS.
- Se mejoraron los controles de procesamiento y distribución.

PROYECTO 2: CAMBIO Y REPARACIÓN DE CANALES EN ESCUELA POSTAL DESCRIPCIÓN

Este proyecto, se ejecutó desde el 26 agosto al 03 de septiembre de 2020. Se realizaron actividades de desmontaje de canal existente y aplicación de sellador en las áreas donde requería cambio de canaleta.

MONTO DE INVERSIÓN: \$470.00

BENEFICIOS

- Se mejoraron las condiciones de la infraestructura, evitando filtraciones de agua lluvia, debido al deterioro de los canales.
- El personal de las oficinas administrativas, ubicadas en el área de la Escuela Postal, se benefició con este cambio de canales; ya que, anteriormente, se mojaba todo el pasillo, durante la época lluviosa.

PROYECTO 3: CAMBIO DE CIELO FALSO EN DATA CENTER EN LA UNIDAD DE TECNOLOGÍA

DESCRIPCIÓN

Este proyecto, se ejecutó desde el 01 al 08 de diciembre de 2020. Se realizaron actividades de desmontaje de cielo falso existente, nivelación de suspensión y colocación de tabla yeso.

MONTO DE INVERSIÓN \$350.00

BENEFICIOS

- Mejorar las condiciones del área donde se encuentran los servidores de Correos.

PROYECTO 4: ILUMINACIÓN PERIMETRAL DE OFICINAS CENTRALES

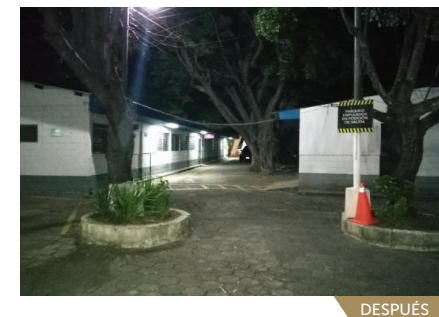
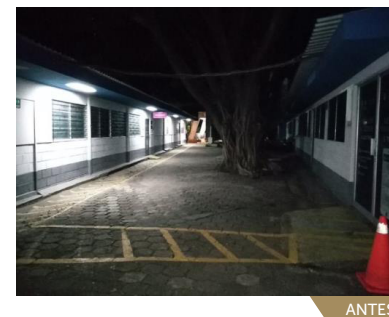
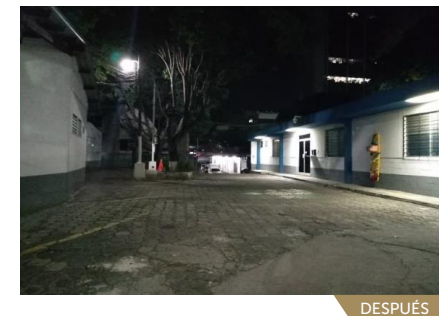
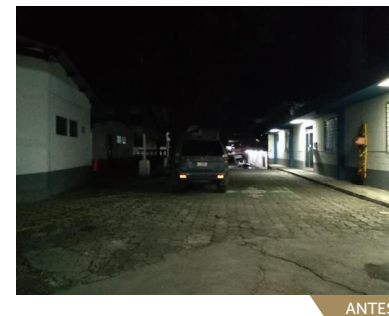
DESCRIPCIÓN

Este proyecto, se ejecutó del 02 al 09 de diciembre de 2020. Se realizaron actividades de poda, colocación de 13 postes, colocación de lámparas para exterior y cableado en costado sur, contiguo a la Procuraduría General de la República, costado oriente, detrás de la Dirección General y parqueo de visitas.

MONTO DE INVERSIÓN: \$900.00

BENEFICIOS

- Mejorar la iluminación en el contorno de la propiedad de Correos, en las oficinas centrales.
- Brindar mejor visibilidad en horas de la noche y evitar el ingreso de personas por sectores con poca o ninguna iluminación.



PROYECTO 5: CAMBIO DE CIELO RASO EN VENTANILLA CENTRAL

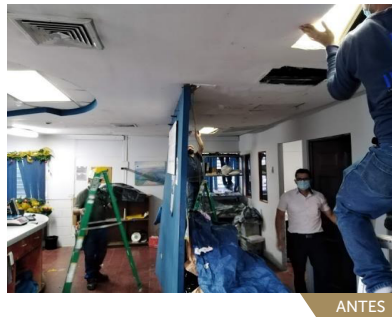
DESCRIPCIÓN

Este proyecto, se está ejecutando desde el 10 de diciembre de 2020, a la fecha. Se han realizado actividades de desmontaje de cielo raso existente, nivelación de suspensión y colocación de tabla yeso.

MONTO DE INVERSIÓN: \$300.00

BENEFICIOS

- Mejorar la presentación del área, tanto para el personal de la Institución, como para los usuarios que visitan la Ventanilla Central.



2.2 DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE COMPRAS

EJECUCIÓN EN EL PLAN DE COMPRAS 2020

DESCRIPCIÓN

El Plan de Compras 2020, fue ejecutado, para la adquisición de bienes y servicios en el período de enero a diciembre 2020. Se tramitaron ante la UACI-MIGOBTD, 67 requerimientos por el Fondo de Actividades Especiales (FAE), por un monto global de \$2,502,109.85, de los cuales fueron adjudicados \$2,332,796.13

MONTO DE EJECUCIÓN: \$4,970,045.00

BENEFICIO

- Se gestionaron los bienes y servicios, para garantizar el buen funcionamiento de las actividades de la Dirección General de Correos.



DESCRIPCIÓN

Se digitó en la plataforma COMPRASAL-MÓDULO PAAC, el Plan Anual de Adquisiciones y Contrataciones del año 2020 y se realizaron los ajustes del Plan Anual de Adquisiciones y Contrataciones año 2020.

BENEFICIO

- Se cumplió en tiempo con los lineamientos girados por UACI MIGOBBDT-UNAC-MH.

COMPRASAL	
Seleccione el ejercicio con el que desea trabajar	
Institución:	(2300) Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial
Unidad :	Dirección General de Correos de El Salvador
Ejercicio:	Ejercicio 2020
Etapas del Ejercicio:	PAAC Ejecución
Sistema Financiero:	SAFI
<input type="button" value="Continuar"/> <input type="button" value="Salir"/>	

2.3 DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE Y TALLERES REPARACIÓN DE VEHÍCULOS Y MOTOCICLETAS DESCRIPCIÓN

Durante el año 2020, se repararon 87 vehículos y 194 motocicletas, en el Taller Institucional, debido a que no se contaba con Taller Externo para brindar mantenimiento preventivo ni correctivo.

BENEFICIOS

- Se logró que las unidades reparadas, continuaran funcionando en las áreas en que se tienen asignados, a fin de no detener la operatividad.



RECEPCIÓN DE DONACIÓN DE MOTOCICLETAS DESCRIPCIÓN

En el mes de diciembre 2020, gracias a la gestión realizada por la Dirección General de Correos, se logró la donación por parte de la Oficina del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) de El Salvador, 62 motocicletas (31 todo terreno y 31 turismo o carretera) con sus respectivos cascos y kit de herramientas (2 llaves mixtas, 1 desarmador mixto y 1 cubo de bujía, con sus manuales).

BENEFICIOS

- Se podrán asignar dichas unidades, a las oficinas y áreas que lo requieran de acuerdo a la necesidad.



2.4 DEPARTAMENTO DE COMBUSTIBLE ADQUISICIÓN DE CUPONES DE COMBUSTIBLE PARA LA FLOTA VEHICULAR DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CORREOS, DEPENDENCIA DEL MINISTERIO DE GOBERNACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL DESCRIPCIÓN

Con el objetivo de suministrar los cupones de combustible a la flota vehicular, de la Dirección General de Correos y, satisfacer la necesidad de transporte de la Institución, durante el año 2020, se gestionó por medio de contrato No. MG 46/2020, la adquisición de 32,250 cupones genéricos de combustible, cada uno por el valor de \$5.71, de acuerdo con el proceso de licitación y en cumplimiento de éste, las entregas se realizaron de la siguiente manera:

FECHA	DOCUMENTO DE ENTREGA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	MONTO
03/11/2020	234	16,125	\$ 5.71	\$ 92,073.75
15/12/2020	239	16,125	\$ 5.71	\$ 92,073.75
TOTALES		32,250		\$184,147.50

MONTO DE INVERSIÓN: \$184,147.50

BENEFICIO

En comparación con años anteriores, los cupones del contrato actual tienen nuevas especificaciones, como por ejemplo: el nuevo monto de \$5.71 y la especificación “CUPÓN GENÉRICO”, la cual facilita la asignación a la flota vehicular; ya que, puede ser aplicado tanto para el consumo de Diesel como para Gasolina.



**2.5 DEPARTAMENTO DE SUMINISTROS
DESPACHO DE DIFERENTES BIENES DE PROTECCIÓN Y
BIOSEGURIDAD
DESCRIPCIÓN**

Se lograron despachar diferentes bienes que necesitaban las oficinas de Correos a nivel nacional, durante todos los meses del año, aun cuando había

cuarentena domiciliar, debido a la emergencia por el Covid-2019; además, se estableció el manejo de donaciones de bienes de protección y bioseguridad, que deben portar los empleados de esta Institución, para protegerse del virus, como: termómetros, mascarillas, alcohol gel, guantes, amonio cuaternario y caretas plásticas, lo cual conlleva un proceso de envío al interior del país y la entrega en las oficinas de esta Dirección General, establecido dentro de la Institución, para que no hayan contagios masivos del virus COVID-19. A continuación, se detalla las cantidades entregadas durante el año 2020:

UNIDAD DE MEDIDA	NOMBRE DEL ARTÍCULO	CANTIDAD INGRESADA 2020	CANTIDAD ENTREGADA A EMPLEADOS 2020
Galón	Alcohol gel	1,100	320
Caja	Guantes látex	240	196
Unidad	Termómetros	140	108
Unidad	Mascarillas KN95	16,750	14,380
Bidones	Sanitizantes	5	3
Unidad	Caretas plásticas	716	415
Galón	Sanitizantes	150	19
Unidad	Mascarillas quirúrgicas	4,600	4,600

BENEFICIO

Gracias a las donaciones de bienes de protección y bioseguridad, se ha logrado entregar al personal de la Dirección General de Correos, sus mascarillas, guantes, caretas plásticas, etc., a fin de poderse proteger ante el virus.



2.6 DEPARTAMENTO DE ACTIVO FIJO VERIFICACIÓN DE INVENTARIOS DESCRIPCIÓN

Durante el año 2020 a pesar de los inconvenientes del COVID-19, se realizaron 73 verificaciones de inventarios a nivel nacional.

BENEFICIO

- Se logra llevar un mejor control de los inventarios de cada una de las Gerencias, Unidades, Departamentos, Secciones y oficinas de la Dirección General de Correos.

RETIRO DE MOBILIARIO DE OFICINAS CERRADAS DESCRIPCIÓN

Se realizó el retiro del mobiliario que se encontraba asignado en las 42 oficinas que se cerraron y se elaboraron 484 hojas de traslado, 98 hojas de asignación y 830 hojas de salida.

BENEFICIO

- El mobiliario que se retiró se verificó y el que se encontraba en buenas condiciones, se pudo asignar a otra oficina que lo necesitaba.

2.7 DEPARTAMENTO DE INTENDENCIA SANITIZACIÓN, ORDEN Y LIMPIEZA EN LAS OFICINAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CORREOS DESCRIPCIÓN

En el mes de junio de 2020, se realizó sanitización (con amonio cuaternario o lejía) en las diferentes oficinas de la Dirección General de Correos. En septiembre de 2020, se realizó la limpieza en alcantarillas, lavado y desperdido del comedor. En el mes de diciembre de 2020, se lavó canopy, para mantener la presentación hacia los usuarios y el personal de Seguridad que permanece en dicho lugar.

BENEFICIOS

Se logró mantener limpias y desinfectadas las oficinas y distintas áreas de trabajo del personal, para contribuir a las medidas de seguridad ante el virus COVID-19 y al mismo tiempo, mantener orden y limpieza en las instalaciones de la Dirección General de Correos.








3. GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

La Dirección General de Correos, ha realizado diferentes actividades por medio de la Unidad de Recursos Humanos, orientados al beneficio tanto institucional como del empleado, los cuales se detallan a continuación:

3.1 ESCUELA POSTAL.

Se atendió la cantidad de 321 empleados que adquirieron o reforzaron conocimientos en diferentes temáticas.

TEMÁTICA DE LA CAPACITACIÓN	FECHA DE REALIZACIÓN	EVIDENCIAS
Técnicas de Relajación y Manejo de Estrés	Octubre a Diciembre del 2020	
Calidad en la Atención Ciudadana	Octubre a Diciembre del 2020	
Curso de Interpretación de armas, municiones, partes y componentes (CIAMPS) / Modalidad virtual	Octubre a Diciembre del 2020	

TEMÁTICA DE LA CAPACITACIÓN	FECHA DE REALIZACIÓN	EVIDENCIAS
Gestión de Documentos y Archivo	Octubre a Diciembre del 2020	
Ética Gubernamental	Octubre a Diciembre del 2020	

3.2 DEPARTAMENTO DE BIENESTAR LABORAL a) CONTRATACIONES Y ASCENSOS DE PERSONAL

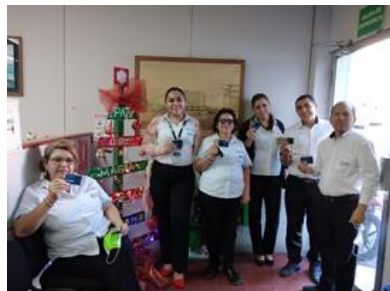
En el período comprendido de enero a diciembre de 2020 se dio un total de 64 contrataciones en modalidad FAE y Ley de Salario y 29 ascensos.

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	LUGAR	DESCRIPCIÓN	FECHA DE REALIZACIÓN	COSTO*				PARTICIPANTES	BENEFICIADOS	LOGROS
				PROPIOS	FAE	DONACIONES	MONTO			
CONTRATACIONES	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	PERSONAL NUEVO INGRESO	DE ENERO A DICIEMBRE 2020					UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	64	REFORZAR CON MAYOR RECURSO HUMANO LAS AREAS CON MAYOR DEMANDA.
ASCENSOS	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	ASCENSOS PERSONAL QUE LABORA EN LA INSTITUCIÓN	DE ENERO A DICIEMBRE 2020					PERSONAL A NIVEL NACIONAL	29	RECONOCER, MOTIVAR E INCENTIVAR A LOS EMPLEADOS POR EL COMPROMISO Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES A DESEMPEÑAR

b) ENTREGA DE TARJETAS ELECTRÓNICAS.

En cumplimiento a las cláusulas números 48 y 49 del Contrato Colectivo de Trabajo "Primas especiales" y "Paquetes con productos de la canasta básica", se realizó la entrega de tarjetas electrónicas a nivel nacional en los períodos siguientes:

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	LUGAR	DESCRIPCIÓN	FECHA DE REALIZACIÓN	COSTO*				PARTICIPANTES	BENEFICIADOS	LOGROS
				PROPIOS	FAE	DONACIONES	MONTO			
TARJETAS ELECTRÓNICAS	NIVEL NACIONAL	ENTREGA DE TARJETAS ELECTRONICAS AL PERSONAL DE DGC A NIVEL NACIONAL	MARZO		\$ 77,475.00		\$ 238,485.00	PERSONAL A NIVEL NACIONAL	1033	TODOS LOS EMPLEADOS DE ESTA DIRECCION , QUE DEVENGAN UN SALARIO IGUAL O MENOR DE \$1,100.00, EN CUMPLIMIENTO A CLAUSULA 49 DEL CONTRATO COLECTIVO
			JULIO		\$ 77,550.00				1034	
			NOVIEMBRE		\$ 83,460.00				1040	
TARJETAS ELECTRÓNICAS	NIVEL NACIONAL	ENTREGA DE TARJETAS ELECTRONICAS A HIJOS DE EMPLEADOS	DICIEMBRE		\$ 7,110.00		\$ 7,110.00	PERSONAL A NIVEL NACIONAL	474	ENTREGA DE TARJETAS ELECTRONICAS PARA LA COMPRA DE JUGUETES A HIJOS DE EMPLEADOS ENTRE LAS EDADES DE 0 A 12 AÑOS DE EDAD
PRIMAS ESPECIALES	NIVEL NACIONAL	PAGO DE PRIMAS ESPECIALES	MARZO	\$125,400.00	\$81,800.00		\$207,200.00	A NIVEL NACIONAL	1,036	SE BENEFICIO A LOS EMPLEADOS CON PRIMAS ESPECIALES ESTABLECIDO EN CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO, EN LOS MESES ASIGNADOS.
			JULIO	\$125,400.00	\$81,600.00		\$207,000.00		1,035	
			NOVIEMBRE	\$123,600.00	\$80,600.00		\$204,200.00		1,021	



c) ENTREGA DE BONO POR EMERGENCIA DE COVID-19

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	LUGAR	DESCRIPCIÓN	FECHA DE REALIZACIÓN	COSTO*				PARTICIPANTES	BENEFICIADOS	LOGROS
				PROPIOS	FAE	DONACIONES	MONTO			
BONO POR EMERGENCIA COVID-19	NIVEL NACIONAL	PAGO DE BONO POR EMERGENCIA DE COVID-19	MARZO/2020	\$37,800.00	\$26,250.00		\$64,050.00	A NIVEL NACIONAL	427	SE BENEFICIO A PERSONAL QUE TRABAJÓ DURANTE LA EMERGENCIA DE COVID-19
			ABRIL 2020	\$30,450.00	\$22,350.00		\$52,800.00		352	
			MAYO 2020	\$15,840.00	\$13,520.00		\$29,360.00		367	
BONO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID-19	NIVEL NACIONAL	PAGO DE BONO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID-19	ABRIL 2020	\$37,800.00	\$26,250.00		\$64,050.00	A NIVEL NACIONAL	427	SEGÚN DECRETO EJECUTIVO N°17, BENEFICIO COMPENSATORIO DE VIATICO MENSUAL A TODO EL PERSONAL QUE SE ENCUENTRA TRABAJANDO DURANTE LA EMERGENCIA NACIONAL DEL COVID-19
			MAYO 2020	30450	22350		\$52,800		352	

3.3 DEPARTAMENTO DE CLÍNICA EMPRESARIAL

El Departamento de Clínica Empresarial realizó un total de 2,740 consultas médicas entre:

Medicina General, Servicio de Odontología, Pediatría a los hijos hasta los 12 años, Campaña de Vacunación, Prueba de Glucómetro y Gripario a empleados del Correo Central.

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	LUGAR	DESCRIPCIÓN	FECHA DE REALIZACIÓN	COSTO*				PARTICIPANTES	BENEFICIADOS	LOGROS
				PROPIOS	FAE	DONACIONES	MONTO			
BRINDAR EL SERVICIO DE MEDICINA GENERAL	CLINICA EMPRESARIAL OFICINA CENTRAL	ATENDER LAS CONSULTAS DEL PERSONAL EN LA CLINICA DE LA DGC O A TRAVES DE JORNADAS MOVILES EN EL INTERIOR DEL PAIS CON MEDICINA PREVENTIVA.	DE JUNIO A DICIEMBRE DE 2020	X				PERSONAL DE CORREOS CENTRAL	1633	EMPLEADOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS DE LA INSTITUCION
BRINDAR EL SERVICIO DE ODONTOLOGIA	CLINICA EMPRESARIAL OFICINA CENTRAL		DE JUNIO A DICIEMBRE DE 2020	X				PERSONAL DE CORREOS CENTRAL	490	EMPLEADOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS DE LA INSTITUCION
BRINDAR EL SERVICIO DE MEDICINA PEDIATRICA	CLINICA EMPRESARIAL OFICINA CENTRAL		DE JUNIO A DICIEMBRE DE 2020	X				PERSONAL DE CORREOS CENTRAL	365	HIJOS DE EMPLEADOS DE LA INSTITUCION DE RECIEN NACIDOS HASTA LOS 12 AÑOS.
CAMPAÑA DE VACUNA	CLINICA EMPRESARIAL OFICINA CENTRAL	PREVENCION CONTRA EL VIRUS HAEMOPHILUS INFLUENZAE	NOVIEMBRE DEL 2020					PERSONAL DE CORREOS CENTRAL	101	EMPLEADOS DE CORREOS CENTRAL
		INMUNIZARSE CONTRA LA BACTERIA DE STREPTOCOCCUS PNEUMONIAE	DICIEMBRE DEL 2020					PERSONAL DE CORREOS CENTRAL	100	EMPLEADOS DE CORREOS CENTRAL
PRUEBA DEL GLUCOMETRO	CORREOS CENTRAL	CONOCER LOS NIVELES DE GLUCOSA EN SANGRE	NOVIEMBRE DEL 2020					PERSONAL DE CORREOS CENTRAL	51	EMPLEADOS DE CORREOS CENTRAL
GRIPARIO	CORREOS CENTRAL	INSTALAR GRIPARIO	JUNIO A DICIEMBRE DEL 2020					PERSONAL DE CORREOS CENTRAL		ATENCION A PACIENTES CON SINTOMAS DE GRIPE PARA EVITAR EL CONTAGIO DE COVID-19



4. GESTIÓN UNIDAD DE INSPECTORÍA GENERAL

4.1 PROCEDIMIENTOS DE CERTIFICACIÓN EN SEGURIDAD POSTAL 2020.

Correos de El Salvador, representando la Copresidencia del Grupo Acción Seguridad (GAS) junto a Estados Unidos de América, de la Unión Postal de las Américas, España y Portugal (UPAEP), participó en los procedimientos de Certificación en Seguridad Postal y aportando un certificador, a los países siguientes:

1. Ecuador (Quito y Guayaquil), obteniendo la renovación del Certificado de Seguridad Nivel Plata.
2. Brasil, que obtuvo el primer Certificado de Seguridad Postal por homologación de las Normas de Seguridad Postal S58 y S59, con las exigencias de la AOCI y Autoridad de Aviación Civil de Brasil.
3. Colombia, que obtiene el Certificado Básico en Seguridad Postal de la Unión Postal Universal.
4. Se dio seguimiento a los procesos de Certificación de México y Argentina que obtuvieron la Certificación de Seguridad Nivel Plata.

BENEFICIOS

1. Posicionamiento de El Salvador, como referente en la Seguridad Postal de la Región latinoamericana.

2. Crear una red más segura a nivel internacional en relación con los servicios postales que los países prestan a sus respectivas poblaciones, evitando que el servicio postal sea utilizado para la expedición de ilícitos como drogas sintéticas, orgánicas, contrabando de armas y explosivos, entre otros.

4.2 PROCEDIMIENTO DE CERTIFICACIÓN EN SEGURIDAD POSTAL DE CORREOS DE EL SALVADOR LOGRO

En julio del 2020, El Salvador recibió de parte de la Secretaria General de la Unión Postal de las Américas, España y Portugal, la Certificación Nivel Plata de las Normas en Seguridad Postal S58 y S59, como resultado del proceso de renovación, galardón que estará vigente hasta julio 2023. Alcanzando un nivel alto de implementación de la norma.

BENEFICIO

Se beneficiará inicialmente a la población salvadoreña que utiliza los servicios postales prestados por Correos de El Salvador y además los 191 países que conforman la Unión Postal Universal, ya que con el cumplimiento

de las Normas S58 y S59, se garantiza que la correspondencia y envíos postales expedidos desde El Salvador son seguros y no representan riesgos para la red postal internacional, en la que además intervienen operadores aduaneros, transporte aéreo, entre otros.

4.3 PARTICIPACIÓN EN EL TALLER REMOTO DE EXPERTOS DE SEGURIDAD POSTAL LOGRO

Durante el 10 y 11 del mes de noviembre 2020, se desarrolló el Taller Remoto de Expertos de Seguridad Postal de la UPU, desde la Copresidencia del Grupo Acción Seguridad de la UPAEP, El Salvador intervino en fecha 12, con las temáticas del Grupo de Acción Seguridad de la Región y como este desarrolla su actividad en temas de Seguridad Postal para toda la región y en segundo lugar sobre el Proceso de Recertificación Postal de El Salvador, como proyecto exitoso.

El taller fue impartido para América Latina y el Caribe, en el que se expuso el proceso de preparación para la Recertificación en Seguridad Postal Nivel Plata, obtenido por Correos de El Salvador en julio del 2020, galardón emitido por la UPU.

BENEFICIO

Posicionamiento de Correos de El Salvador, a nivel regional como expertos en el tema de Seguridad Postal y que fue reconocido por la Unión Postal Universal, en su publicación mensual de la Revista UNION POSTALE, para el mes de Noviembre 2020, y el tema Programa de Seguridad Postal, en el que se retomó el proceso de Recertificación Postal de El Salvador, como proyecto

exitoso, siendo distribuido el ejemplar a los 192 países, que conforman la Unión, dando con ello visibilidad a El Salvador, a nivel mundial en temas de Seguridad Postal.



4.4 PARTICIPACIÓN EN EL CURSO INTERCEPTACIÓN DE ARMAS, MUNICIONES, PARTES y COMPONENTES (CIAMP)

LOGRO

Durante las fechas del 16 al 20 de noviembre por parte del Centro Regional de las Naciones Unidas para la Paz, el Desarme y el Desarrollo en América Latina y el Caribe (UNLIREC) desarrolló el Curso de Interceptación de Armas, Municiones, Partes y Componentes (CIAMP) el

primero de manera virtual. Curso enfocado a la detección de Armas y Componentes mediante el uso de Equipos de Rayos X.

BENEFICIO

A la población salvadoreña en general, ya que con ello ahora la DGC cuenta con personal capacitado para la identificación de armas y componentes dentro del circuito postal, que evitarp que armas de fuego circulen ilícitamente en el territorio nacional.



5. GESTIÓN DE UNIDAD DE SEGURIDAD

La gestión y logros de la Unidad de Seguridad durante el año 2020 fue la siguiente:

ACTIVIDAD	LOGROS OBTENIDOS	BENEFICIOS	EVIDENCIA
Brindar apoyo a la División Antinarcóticos UK9 (DAN), en visitas de campo realizadas a la encomienda postal.	En acompañamientos que llevó acabo la Unidad de Seguridad, juntamente con la UK9 (DAN), en enero 2020, la PNC y la FGR, hicieron efectivos, tres decomisos de sustancias prohibidas (droga) que se identificó en la encomienda que se procesa en el Departamento de Tratamiento Postal.	Garantizar a la población que la Red Postal no se puede utilizar para tráfico de ilícitos.	
Apoyo incondicional del personal de seguridad durante la cuarentena decretada en marzo 2020, por el COVID-19.	Personal de seguridad que trabaja 24 horas y descansa 72 horas apoyó trabajando incondicionalmente 24 horas por 48 de descanso durante 7 meses brindando un día más de trabajo a la institución.	Se brindó el cien por ciento de seguridad a la institución a pesar de la limitante del recurso humano.	
Remodelación y asignación de oficina para atención a clientes en el área de información.	Los compañeros seguridad que desempeñan funciones en la información tienen un espacio digno para desempeñar sus funciones atendiendo a clientes, visitantes y proveedores que hacen uso de correos.	El personal de seguridad asignados en la información se protege de las inclemencias del tiempo como lo son: el sol y la lluvia. Además, la institución mantiene una mejor imagen y presentación antes los usuarios que hacen uso de correos.	

6. GESTIÓN UNIDAD AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

La gestión y logros de la Unidad de Seguridad durante el año 2020 fue la siguiente:

6.1 Compra e instalación de tótem (Dispensadores de pedal) en las oficinas centrales.

Con la implementación de medidas por la pandemia del SARS-COV-2 se gestionó la compra de dispensadores de pedal o TOTEM, utilizando el recurso asignado a la Unidad, con el cual se han visto beneficiados tanto los trabajadores de la DGC, como

los clientes que hacen uso de los servicios que ofrece Correos de El Salvador y que visitan nuestras instalaciones centrales. Los mismos, fueron ubicados en lugares estratégicos, entre los cuales se puede mencionar los portones de ingresos del sector norte y sur, Clínica Empresarial, área de cajero automático ubicado al ingreso de Market SV, Ventanilla Central, Apartados Postales, Paquetería, Atención al Cliente, entre otros.



6.2 Se dio respuesta a las recomendaciones del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, sujetas a sanción y apegada a la Ley General de Prevención de Riesgos en los Lugares de Trabajo.



6.3 Formación a los miembros del Comité de Seguridad y Salud Ocupacional a través de la web, en materia de seguridad y salud ocupacional, sobre todo el curso obligatorio para miembros del comité, que actualmente es uno de los más costosos para instituciones públicas y privadas, por lo que al realizar dicha formación vía web se benefició a los miembros del comité.

7. GESTIÓN GERENCIA COMERCIAL

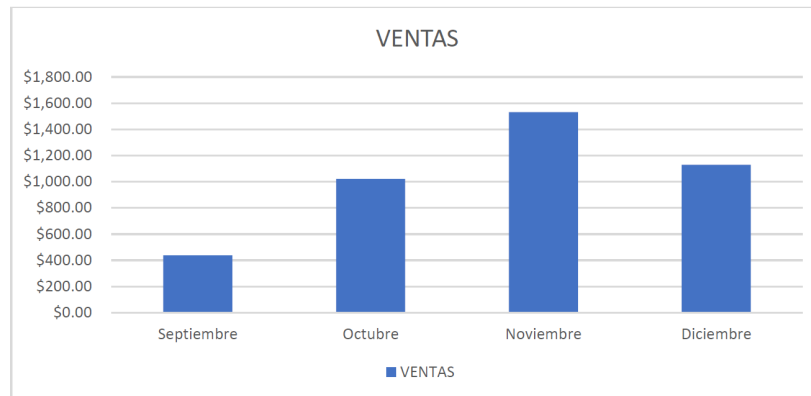
7.1 COMERCIO ELECTRÓNICO

El Departamento de Comercio Electrónico cuenta con la plataforma digital denominada Market SV para compra y venta en línea de productos y servicios, la cual, desde el 10 de agosto del año 2020, fecha de lanzamiento, ha obtenido diferentes logros los cuales se mencionan en el presente documento.

- Solicitud en línea de Gestión de Documentos Municipales

En el mes de septiembre se implementó en la plataforma digital Market SV el servicio de Gestión de Documentos Municipales para las 262 alcaldías del país con envíos a nivel nacional, para que los usuarios pudieran adquirir este servicio en línea. En el mes de octubre gracias a la colaboración de la Unidad Tecnológica se implementó la opción de envío al exterior del país por medio de DocuExpress, el cual

puede ser adquirido y cancelado en línea por personas fuera del territorio nacional con envío hacia el mismo destino. Desde la incorporación de este servicio a Market SV y durante todo el período del año 2020 se ha obtenido un incremento de ventas, sin embargo, en el mes de diciembre debido al cierre de las alcaldías municipales por fiestas de fin de año hubo disminución en las ventas, tales datos se pueden observar en la siguiente gráfica.



Beneficio: Incremento de ventas del 35% en el servicio de Gestión de Documentos Municipales.



- Campaña Publicitaria Todo Blue

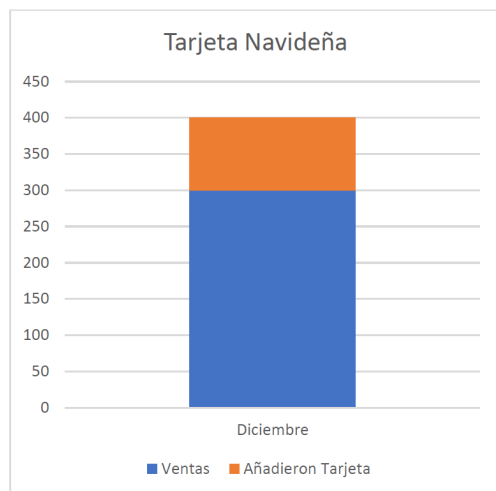
Se creó una campaña publicitaria denominada "Todo Blue" para el servicio en línea de Market SV. "Todo Blue" fue creada con el objetivo de incentivar la compra ofreciendo descuentos desde el 10% hasta el 70% en algunos productos en la temporada del Black Friday. La campaña inició el 23 de noviembre y finalizó el 30 de noviembre. Además, se pautó en las redes sociales diferentes publicaciones en relación con "Todo Blue" y se tuvo un alcance de 82,495 usuarios que vieron el contenido.



Beneficio: se tuvo un incremento del 40% en las órdenes de compra.

- Campaña publicitaria busca, compra y regala

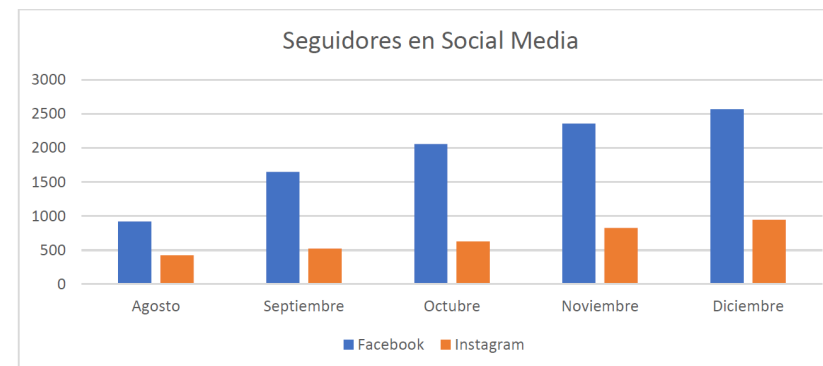
En el mes de diciembre del año 2020, los usuarios que compraron en Market SV tenían la opción de añadir una tarjeta navideña sin ningún costo a su paquete, la cual incluía un mensaje personalizado por el usuario comprador. Del total de las ventas en el mes de diciembre el 25% añadió la tarjeta.



Beneficio: Se obtuvo un alcance de 234,813 personas que vieron contenido de la campaña publicitaria con relación a la plataforma digital Market SV.

- Incremento de seguidores en Redes Sociales de Market SV

En el año 2020 se pautaron diferentes publicaciones e historias y se obtuvo incremento de seguidores en las redes sociales de Facebook e Instagram de Market SV, esto debido al alcance obtenido con cada post. En el gráfico se observar el incremento.

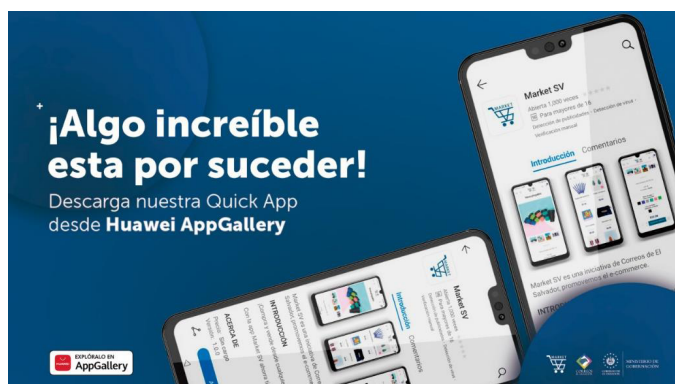


Beneficio: aumento del 64% de seguidores desde el lanzamiento hasta finales de 2020, debido a las pautas en redes sociales.

- Creación de Quick APP

Gracias al apoyo de Huawei, Market SV tiene una Quick App en la App Gallery de Huawei, en la cual se puede visitar con mayor facilidad el sitio para realizar compra de productos o servicios. Se puede descargar en el siguiente enlace:

https://appgallery.cloud.huawei.com/ag/n/app/C102936149?locale=en_US&source=appshare&subsource=C102936149&shareTo=com.whatsapp&shareFrom=appmarket



Beneficio: acceso al sitio de market.gov.sv con mayor rapidez y facilidad.

- Rifa de Productos Huawei

Huawei en el período de la campaña publicitaria “Todo Blue” y en todo el mes de diciembre del 2020, por las compras de productos en market.gov.sv, otorgó productos para rifa a los usuarios compradores para que se llevó a cabo en el mes de enero del 2021.



Y por compras de los empleados de Correos de El Salvador del 23 al 29 de noviembre, participaban en la rifa de un par de freebuds 3.



Beneficio: aumento de ventas del 40% durante esta promoción.

7.2 DEPARTAMENTO DE VENTAS Y FILATELIA

- Lanzamiento de sello postal en homenaje al poeta y ensayista Roque Dalton, para dar a conocer a una figura importante de nuestro país en el ámbito literario.



- Contrato de Comercio Afiliado BH365.



8. GESTIÓN UNIDAD JURÍDICA

8.1 FIRMA DE CONVENIOS Y CONTRATOS

Durante el año 2020 a pesar de los inconvenientes ocasionados por la pandemia de la COVID-19, se firmaron los convenios siguientes:

- Firma de convenio de prestación de servicios de recolección y distribución de correspondencia nacional entre la Procuraduría General de la República y Correos de El Salvador.

II. ÁREA OPERATIVA

1. GESTIÓN GERENCIA DE OPERACIONES POSTALES.

El tráfico de correspondencia comprende, los servicios del Correo Tradicional, que incluyen las cartas, tarjetas postales, impresos, pequeños paquetes y envíos para ciegos, que se procesan tanto a nivel nacional como internacional, así como también el Servicio EMS que se caracteriza por ser un servicio rápido, orientado al sector empresarial y familiar, tanto a nivel nacional como internacional.

A continuación, se muestra el consolidado del tráfico de correspondencia de admisión obtenido durante el año 2020 en los Departamentos de las Regionales I, II y III.

1.1 CONSOLIDADO DE ADMISIÓN DE CORREO TRADICIONAL Y SERVICIOS ESPECIALES

PERIODO 2020										
CORREO TRADICIONAL										
CLASE	REGION I			REGION II			REGION III			TOTAL
	LC/AO		EMS	LC/AO		EMS	LC/AO		EMS	
MES	NACIONAL	INT'L		NACIONAL	INT'L		NACIONAL	INT'L		NACIONAL
ENERO	7,582	1,245	5,703	7,582	1,245	5,650	4,253	535	5,900	39,695
FEBRERO	13,118	4,722	9,267	7,279	1,104	4,904	3,948	469	4,461	49,272
MARZO	7,420	1,519	3,547	5,227	557	3,190	2,988	293	3,465	28,206
ABRIL	20	0	0	0	0	0	0	0	0	20
MAYO	0	2	0	0	0	0	0	0	12	14
JUNIO	902	0	99	1,354	0	125	2,801	0	302	5,583
JULIO	3,609	0	672	4,538	27	633	3,098	0	632	13,209
AGOSTO	5,748	0	1,243	4,342	0	565	2,519	0	776	15,193
SEPTIEMBRE	5,900	0	950	5,381	0	1,116	3,196	0	886	17,429
OCTUBRE	6,592	0	2,191	5,715	0	923	3,482	0	679	19,582
NOVIEMBRE	7,132	0	2,450	5,306	0	946	3,572	1	999	20,406
DICEMBRE	10,241	762	3,825	4,226	91	1,588	3,138	29	1,701	25,601
TOTAL	68,264	8,250	29,947	50,950	3,024	19,640	32,995	1,327	19,813	234,216

FUENTE: GERENCIA DE OPERACIONES POSTALES
LC/AO: CARTAS, TARIETAS POSTALES, ENVÍOS PARA CIEGOS, IMPRESOS Y PEQUEÑOS PAQUETES.

A continuación, se muestra el consolidado del tráfico de correspondencia de distribución obtenido durante el año 2020 en los Departamentos de las Regionales I, II y III.

1.2 CONSOLIDADO DE DISTRIBUCIÓN DE CORREO TRADICIONAL Y SERVICIOS ESPECIALES. AÑO 2020

CLASE	GOP				REGION I				REGION II				REGION III				TOTAL
	LC/AO		CP	EMS	LC/AO		CP	EMS	LC/AO		CP	EMS	LC/AO		CP	EMS	
MES	LC/AO	RR			LC/AO	RR			LC/AO	RR			LC/AO	RR			LC/AO
ENERO	35,260	10,771	596	1,110	15,211	10,881	1,244	1,509	15,211	10,881	1,244	928	7,147	5,915	554	1,272	119,734
FEBRERO	25,813	9,313	482	977	19,737	19,217	1,126	973	11,763	8,650	708	1,290	6,197	5,058	342	2,254	113,902
MARZO	17,812	7,016	320	643	11,070	10,510	673	511	10,471	7,183	525	871	4,697	4,772	259	737	78,070
ABRIL	163	40	0	4	713	210	28	401	129	114	12	406	263	5	1	2	2,481
MAYO	136	0	0	0	286	173	43	2	145	31	22	2	1,173	1	75	3	2,092
JUNIO	8062	951	509	367	1,135	1,168	253	174	2,342	1,339	381	291	1,160	889	247	162	19,470
JULIO	27,782	5,865	581	1,137	11,796	3,233	585	548	18,254	4,233	627	1,071	6,529	3,110	365	924	86,640
AGOSTO	19,006	4,325	463	1,474	8,813	5,412	502	722	8,859	6,852	531	1,240	3,436	1,640	430	918	64,632
SEPTIEMBRE	15,897	11,357	70	2,156	15,182	14,113	911	14,113	10,446	5,966	871	5,966	4,893	4,913	440	4,913	112,007
OCTUBRE	17,170	8,016	439	2,128	15,646	16,912	969	1,951	10,599	9,108	706	1,784	5,510	2,675	315	2,565	96,482
NOVIEMBRE	20,781	9,927	451	2,100	15,967	15,791	867	1,100	10,364	6,944	735	1,724	5,552	3,284	384	1,457	97,548
DICEMBRE	22,201	8,469	387	2,034	11,119	11,085	849	966	11,223	7,739	719	1,585	5,901	3,684	325	1,741	90,808
TOTAL	210,083	76,050	4,298	14,130	126,675	109,306	8,069	22,970	109,806	69,050	7,073	17,138	52,268	36,245	3,737	16,978	883,876

1.3 CONSOLIDADO DE ENVÍOS LOGÍSTICOS Y EMPRESARIALES AÑO 2020

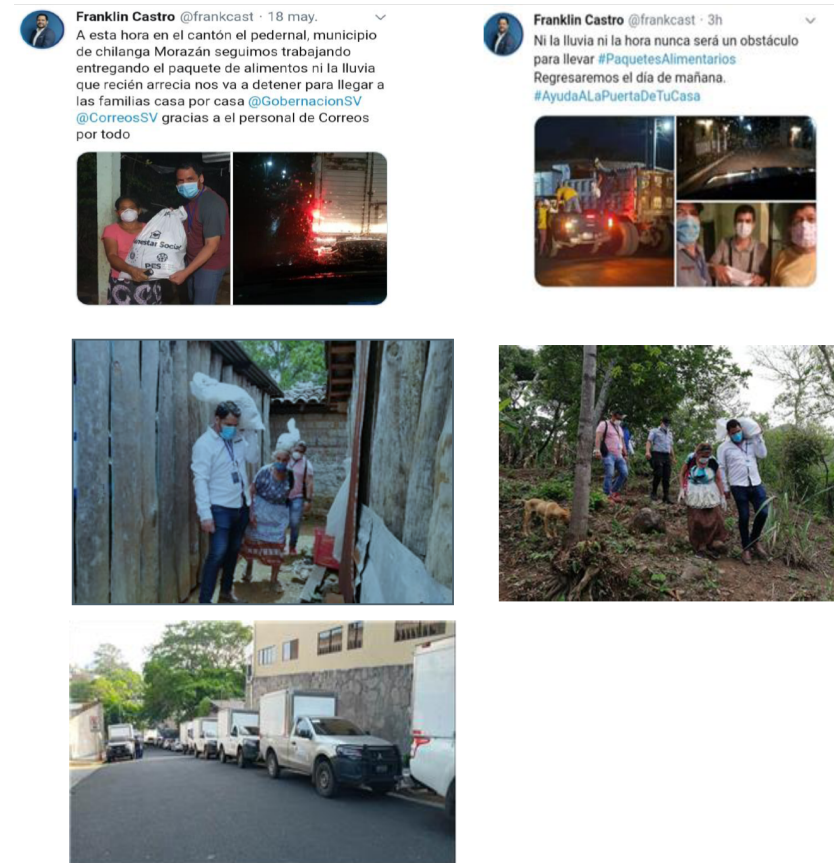
1.4 APOYO LOGÍSTICO EN LA ENTREGA DE CANASTAS ALIMENTICIAS DEL PROGRAMA DE EMERGENCIA SANITARIA (PES).

Como una muestra de apoyo a los programas sociales realizados por el Gobierno del presidente Nayib Bukele, Correos de El Salvador ha participado activamente y liderado las acciones consistentes en la entrega de bolsas solidarias del Programa de Emergencia Sanitaria (PES) que tiene como objetivo asegurar la alimentación de las familias más golpeadas por la pandemia del COVID-19.

Manteniendo el compromiso de servir a la población, en la primera fase de distribución se visitó, varios municipios del país:

Municipio Visitado/Departamento	Paquetes solidarios entregados
Yamabal, Morazán	1,377
Lolotiquillo, Morazán	1,435
Chilanga, Morazán	2,851
Rosario de Mora, San Salvador	956
Aguilares, San Salvador	7,500
Guazapa, San Salvador	2,302
El Paisnal, San Salvador	4,966
Ayutuxtepeque, San Salvador	5,340
Tonacatepeque, San Salvador	2,771
El Paisnal, San Salvador	288
Ayutuxtepeque, San Salvador.	1,097
Ilopango, San Salvador	1,984
San Marcos, San Salvador	1,988
Ciudad Delgado, San Salvador	3,471
Tonacatepeque; San Salvador	1,846
Barrio Lourdes, Centro Escolar 5 de noviembre, San Salvador	1,323
San Martín, San Salvador	1,990
Soyapango, CERD	3,994
Soyapango, CERD, San Salvador	4,616
Urbanización Alta Vista, San Salvador	2,000
Ilopango, CESBA, San Salvador	372
Ilopango, CESBA, San Salvador	1,517
Soyapango, CERD, San Salvador.	1,891
Soyapango, CERD, San Salvador	2,064
Soyapango, CERD, San Salvador.	4,006
Soyapango, CERD, San Salvador.	3,165
TOTAL	67,110

La coordinación y logística desarrollada para la distribución de las bolsas solidarias estuvo a cargo del Director General de Correos, Franklin Castro siguiendo las directrices brindadas por la Presidencia de la República. Es importante reconocer el inmenso apoyo y colaboración de todo el equipo multidisciplinario de Correos de El Salvador, Jefes y Gerente de Operaciones Postales, que, sin importar los desvelos, las lluvias y las muchas dificultades de acceso a los lugares visitados, no perdieron el entusiasmo por cumplir a cabalidad con el mandato presidencial de llegar hasta el último rincón del país y brindar el apoyo social en estos duros momentos.



EQUIPO DE PROTECCIÓN PROPORCIONADO POR EL PNUD Y MINSAL

En el marco de acciones de prevención implementadas por la Dirección General de Correos ante el incremento de contagios provocados por el COVID-19, El Director General de Correos, Franklin Castro, recibió suministros para el personal que se encontraba laborando en los tiempos de emergencia y

fue canalizada por el Ministerio de Salud (MINSAL) y el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD).

El equipo recibido lo constituyeron guantes, mascarillas y alcohol en gel. Son en total 144 cajas de mascarillas, 72 de guantes y 72 galones de alcohol en gel, mismos que fueron distribuidos para los Carteros y demás personal de Correos.

El acto de entrega se realizó el día 06 de mayo de 2020, y fue presidido por el Viceministro de Gestión y Desarrollo en Salud, Carlos Alvarenga; Viceministro de Gobernación, Agustín Hernández; Director General de Correos, Franklin Castro y la representante Residente del PNUD, Georgiana Braga.

